

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Инкинская средняя общеобразовательная школа»**

Согласовано:  
Председатель ПК  О.В. Волкова  
« 13 » 05 2023г.

Утверждено:  
Директор школы  Е.В. Бабенко  
Приказ от « 13 » 05 2023г. № 52



**Положение  
о школьной службе медиации  
МБОУ «Инкинская СОШ»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 193-ФЗ (в редакции изменений) «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Уставом МБОУ «Инкинская СОШ» (далее по тексту – организация).

1.2. Служба медиации создается в целях обеспечения защиты прав детей, создания условия для формирования безопасного пространства и объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в организации.

1.3. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.5. Допускается создание службы медиации только из педагогов и/или специалистов организации. В работе службы могут участвовать специалисты социальной и психологической службы (организации), работающие во взаимодействии с организацией, где создана школьная служба медиации.

**2. Цели и задачи службы медиации**

Целью службы медиации является:

распространение среди обучающихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

снижение количества административного реагирования на правонарушения.

Задачами службы медиации являются:

проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности ;

информирование участников образовательного процесса о принципах и ценностях восстановительной медиации.

### **3. Принципы деятельности службы медиации**

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.
- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- Принцип сотрудничества, предполагающий содействие сторон друг другу с целью поиска вариантов урегулирования спора.
- Принцип равноправия, предполагающий равные возможности на совершение всех процедурных действий; ни одна из сторон не имеет преимуществ по отношению к другой стороне.
- Принцип независимости, предполагающий, что медиатор не должен находиться в организованной, деловой, финансовой, родственной или иной зависимости со сторонами (объективные факторы).
- Принцип беспристрастности, предполагающий, что медиатор должен сохранять равное отношение к каждой из сторон (субъективные факторы).

### **4. Порядок формирования службы медиации**

- 4.1. В состав службы медиации могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).
- 4.2. Руководителем службы может быть педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора организации.
- 4.3. Руководителем службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).
- 4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

### **5. Порядок работы службы медиации**

- 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации организации, членов службы примирения, родителей.
- 5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица организации.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.
- 5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация организации и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.
- 5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов,

либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса.

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) руководитель службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.8. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.9. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.11. При проведении процедуры медиации сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином

5.12. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.13. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога).

5.14. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.15. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.16. Руководитель службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.17. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако руководитель старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) является обязательным).

## **6. Организация деятельности службы медиации**

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией организации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы организации - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Администрация организации оказывает службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов (организаций), взаимодействующих с организацией. 6.4. Администрация организации содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором организации по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления.

**Примерный перечень документов школьной службы медиации**

1. Приказ директора о создании школьной службы медиации.
2. Положение о школьной службе медиации.
3. Должностная инструкция руководителя школьной службы школьной медиации.
4. Формы обращений в службу школьной медиации.
5. Формы отчетов по работе школьной службы медиации.
6. Журнал регистрации поступивших обращений по разрешению конфликтных ситуаций.
7. Кодекс поведения школьного медиатора.
8. Программа мероприятий работы школьной службы медиации.
9. Программа обучения учащихся методу школьной медиации.
10. Информационные материалы о работе службы медиации.

**Примерные параметры регистрационной карточки конфликта**

1. Медиатор, получивший заявку.
2. Источник информации о конфликте.
3. Описание конфликтной информации.
4. Информация о конфликтующих сторонах.
5. Дополнительная информация.
6. Дата медиации.
7. Медиаторы, проводившие встречу.
8. Ход встречи (краткое описание).
9. Результат встречи.

**Примерное содержание журнала регистрации конфликтов**

1. Дата обращения в службу школьной медиации.
2. Медиатор, принявший обращение.
3. Участники конфликта.
4. Содержание конфликта.
5. Дополнительные сведения о конфликте.
6. Медиатор, назначенный для проведения процедуры.
7. Программа медиации.
8. Результат медиации.